



Beredskapsplan for barnehageeier

Smittevern

Versjon 26.mars 2021

Innhold	Side
Oppdateringer	3
1. Innledning	4
2. Beredskapsplan for barnehageeier	5
2.1 Målsetting	5
2.2 Ansvar	
2.2.1 Barnehageeiers ansvar	5
2.2.2 Involvering og samarbeid	5
2.2.3 Hjem-barnehage-samarbeidet	6
2.3 Smitteverntiltak for ansatte	6
2.4 Barnehagens rolle ved utbrudd og smittesporing	6
2.5 Oppfølging av sårbare barn	7
3. Smitteforebyggende tiltak i barnehagen	7
3.1 Syke personer skal ikke være i barnehagen	
3.2 God hygiene og godt renhold	7
3.2.1 God hånd- og hostehygiene	7
3.2.2 Bruk av munnbind	8
3.2.3 Godt renhold	8
3.3 Redusert kontakt mellom personer	8
3.3.1 Kohorter i barnehagen	8
4. Trafikklysmodellen	8
4.1 Trafikklysmodell for barnehage	9
4.2 Barnehagetilvenning	10
5. Lokale bestemmelser	10
5.1 Vedtekter for barnehager i Arendal kommune	10
6. Kilder og utfyllende informasjon	11
Vedlegg 1 - Forslag til beredskapsplan for drift på grønt, gult og rødt nivå, samt overgang fra gult til rødt nivå	12
Vedlegg 2 – Renholdsplan barnehage	18

Oppdateringer

De nye oppdateringene ble publisert 25.mars 2021. Ny [smittevernveileder](#) gjelder fra senest 12.april 2021.

De nye endringene er:

- Generell oppdatering av innhold i henhold til ny kunnskap og smittesituasjonen
- Omstrukturering av innhold
- Nye avsnitt: Ansvar og samarbeid, Smitteverntiltak for ansatte.
- Oppdaterte avsnitt: Bruk av munnbind.
- Forkortet avsnitt om renhold og håndhygiene og lenket til FHIs nettsider
- Påpekt viktigheten av å etterleve tiltak på gult nivå så langt det lar seg gjøre. Noen innstramminger og presisjoner på gult nivå.
- Strengere retningslinjer for gruppestørrelser og andre smittevernråd på rødt nivå
- Tatt ut sjekklister

1. Innledning

Barnehagene har en viktig samfunnsrolle, de har en avgjørende rolle for barns omsorg og utvikling. Barnehagene er dessuten vesentlig for samfunnsstrukturen idet de muliggjør at foresatte kan arbeide. Barnehageansatte har derfor en sentral rolle for å ivareta barna også i en pandemisituasjon.

Utbruddet av covid-19 kan vare over lang tid, og avhenger av hvilke smittebegrensende tiltak som gjøres i samfunnet for øvrig. Det har derfor stor betydning at barna kan gå i barnehagen i utbruddsperioden, samtidig som smittevernet ivaretas, både for barna og de ansatte. For drift av barnehagene under koronavirusutbruddet finnes det en rekke tiltak barnehagene kan, og må, sette i verk.

Folkehelseinstituttet har laget en trafikklysmodell for nivåinndeling av smitteverntiltakene. Det er den generelle smittesituasjonen i Norge som avgjør hvilket nivå som skal følges. Modellen er et verktøy som gjør det mulig å planlegge mer langsiktig.

Trafikklysmodell

Smitteverntiltak iverksettes avhengig av situasjonen i en trafikklysmodell; grønt, gult og rødt nivå. Tiltakene tilpasses smittesituasjonen i samfunnet og andre faktorer i en totalvurdering.

Modellen varierer fra vanlig organisering av barnehagehverdagen (grønt nivå), til mer omfattende tiltak med små, faste grupper av barn og ansatte (rødt nivå). Forskjellene på de tre nivåene gjelder særlig tiltakene for å redusere kontakt mellom personer.

Kommunehelsetjenesten har smittevernkompetanse, og kan konsulteres ved spørsmål om organisering og tilrettelegging lokalt. Det er smittevernmyndighetene som beslutter hvilket nivå tiltakene skal legges på i henhold til trafikklysmodellen.

2. Beredskapsplan for barnehageeier

2.1 Målsetting

Sikre at barnehagene er i stand til raskt å trappe opp og ned på tiltak ut fra smittevernsituasjonen.

2.2 Ansvar

Barnehageeier har ansvaret for barnehagene og er derfor ansvarlig for at smittevernet ivaretas, både for barna og de ansatte. For å begrense smitte er det en rekke tiltak som man kan og må sette i verk. Tiltakene varierer ut fra smittesituasjonen.

2.2.1 Barnehageeiers ansvar

- Sikre et godt barnehagetilbud.
- Sikre at barnehagene har god og oppdatert informasjon om smittesituasjonen, gjeldende regelverk og smittevernveiledere.
- Videreformidle informasjon til barnehagene for å forebygge smittespredning, formidle råd og veiledning fra nasjonale myndigheter.
- Sikre at barnehagene opprettholder forsvarlig drift i tråd med smittevernradene gitt av nasjonale myndigheter ut fra smittesituasjonen til enhver tid.

Smittevernsituasjonen kan endre seg raskt og det betyr at barnehagene må planlegge for alle situasjoner; både grønt, gult og rødt. Barnehageeier må derfor lage en beredskapsplan slik at de raskt kan veksle mellom de ulike nivåene.

2.2.2. Involvering og samarbeid

Det er smittevernmyndighetene som avgjør hvilket nivå (grønt, gult eller rødt) tiltakene i barnehagen skal ligge på. Smittevernmyndighetene i Arendal er kommunehelsetjenesten, ved kommuneoverlegen og kommunens kriseledelse. Kommunens kriseledelse har jevnlig møter tilpasset tiltaksnivået i samfunnet.

Kommunehelsetjenesten har ansvar for oppfølging rundt tilfeller med bekreftet covid-19, og skal varsle barnehagen dersom barn eller ansatte i en barnehage får bekreftet covid-19. Det er kommunehelsetjenesten som skal beslutte nødvendige tiltak som for eksempel å definere hvem som er nærkontakter til den syke og derfor skal i karantene, og om behov for informasjon til andre. Dersom det skulle bli behov for ytterligere tiltak er det kommunehelsetjenestens oppgave å gi pålegg til barnehagen om dette.

Spørsmål kan meldes inn til barnehagesjefen eller kommunehelsetjenesten.

Kommunen har opprettet en egen hjemmeside om koronasituasjonen - [Informasjon om koronaviruset](#).

Ansatte, representert ved tillitsvalgte og verneombud, er viktige bidragsytere for å sikre godt smittevern. Det er viktig å sørge for god informasjon til alle ansatte.

Alle som har en rolle i barnehagen må sammen bidra for å sikre best mulig smittevern. Dette gjelder både foresatte og ansatte.

2.2.3. Hjem-barnehage-samarbeidet

Foreldre/foresatte skal være trygge på at det er forsvarlig at barna går i barnehagen. Det er derfor viktig at barnehagen har god kommunikasjon med hjemmene, slik at de er godt informert om tiltakene i barnehagen. I tillegg er det viktig å ha kontakt med Samarbeidsutvalget i barnehagen.

Gjennomføring av foreldremøter, foreldresamtaler og andre arrangement i regi av barnehagen, se [smittevernveilederen](#) og anbefalinger fra [Folkehelseinstituttet](#) og [Helsedirektoratet](#).

Videre er det viktig at foreldre og foresatte aktivt bidrar til å gjennomføre smitteverntiltakene.

Utdanningsdirektoratet har tilrettelagt informasjonsmateriell som barnehagene kan nytte i informasjon til foreldre. Se Udir; [Korona - informasjon til foreldre](#).

2.3 Smitteverntiltak for ansatte

Ansatte må holde minst én meters avstand til andre ansatte utenom egen kohort. Vær særlig oppmerksom på fellesområder og kontorareal der man oppholder seg i lengre perioder. For å redusere det totale antall kontakter, er det nødvendig å lage en god plan for organisering av spesialpersonell.

2.4 Barnehagens rolle ved utbrudd og smittesporing

Testing, isolasjon av syke, smitteoppsporing og karantene (TISK), er den viktigste strategien for å begrense smittespredning. Barnehagen skal kunne hjelpe med oversikt over nærkontakter.

Barnehagen må sørge for å:

- Kartlegge og lage en oversikt over hvilke barn som har behov for **særskilt omsorgstilbud** dersom barnehager stenger.
- Utarbeide rutiner/planer for kontaktreducerende tiltak, organisering i kohorter og gjennomføring av barnehagehverdagen på gult og rødt nivå, og for overgang fra gul til rød drift.
- Utarbeide **rutiner for forsterket renhold** på gult og rødt nivå. Oppvekst har samarbeid med Arendal Eiendom KF, som har ansvar for renholdstjenesten i kommunen. Renholdsleder har utviklet og implementert egne renholdsplaner for gult og rødt nivå. Renholdet forsterkes i barnehagene i samsvar med kravene i smittevernveilederne ved gul og rødt situasjon. Antibac må barnehagene skaffe, det oppfordres til håndvask inne og at det heller brukes antibac når barna er ute.
- Utarbeide **rutiner for oppmøte- og hentetider** på gult og rødt nivå.
Gult nivå: I utgangspunktet normal lengde på barnehagedagen.
Rødt nivå: Barnehagene planlegger oppholdstid etter kohort, slik at en unngår at alle leverer og henter samtidig, og dermed sikrer avstand.

- Sørge for **tilstrekkelig med lokaler**, dvs. alternative måter å organisere dagen på ved gult og rødt nivå. Eksempel økt bruk av uteaktiviteter og vurdere bruk av andre lokaler der det er aktuelt.
- Sørge for **forsvarlig matsservering** på gult og rødt nivå.

2.5 Oppfølging av sårbare barn

Barnehagen har en sentral rolle i å identifisere og følge opp utsatte og sårbare barn. Barnehagen må kartlegge og vurdere hvilke barn som har behov for et tilbud når barnehagen er stengt, eller har redusert åpningstid, på grunn av tiltak etter smittevernloven.

3. Smitteforebyggende tiltak i barnehagen

Formålet med rådene fra helsemyndighetene er å begrense spredning av covid-19.

De tre grunnpilarene for å begrense smittespredning er:

1. Syke personer skal ikke være i barnehagen
2. God hygiene
3. Redusert kontakt mellom personer

Det aller viktigste smitteverntiltaket er at syke personer holder seg hjemme. Hostehygiene, og å holde avstand, er avgjørende for å begrense dråpesmitte, mens håndhygiene, og spesielt det å unngå å ta seg i ansiktet med urene hender, er viktig for å hindre indirekte kontaktsmitte.

3.1 Syke personer skal ikke være i barnehagen

Det aller viktigste smitteverntiltaket er at syke personer holder seg hjemme, selv ved milde symptomer. Ingen skal møte i barnehagen hvis de er syke. Dette gjelder både på grønt, gult og rødt nivå. Se [Smittevernveilederen](#) for mer informasjon.

Dersom barn får symptomer på luftveisinfeksjon mens de er i barnehagen, skal foresatte varsles slik at barnet hentes hjem. Ansatte som blir syke mens de er i barnehagen må reise hjem.

For oppdatert informasjon om personer som kan ha høyere risiko for alvorlig forløp av covid-19, se Folkehelseinstituttets nettsider: [Råd og informasjon til risikogrupper og pårørende](#).

Mer informasjon om symptomer, sykdomsbilde og når man kan gå i barnehagen finnes på Folkehelseinstituttets nettsider ([informasjon til voksne](#) og [informasjon til barn og unge](#)).

3.2 God hygiene og godt renhold

Spredning av smittsomme sykdommer i barnehagen forebygges best ved å ha gode generelle hygienerutiner. Folkehelseinstituttet har gitt generelle [Hygieneråd for forebygging av smittsomme sykdommer i barnehagen](#).

3.2.1 God hånd- og hostehygiene

Håndvask og god hostehygiene er viktig på både grønt, gult og rødt tiltaksnivå. God hånd- og hostehygiene reduserer smitte ved alle luftveisinfeksjoner, også smitte med covid-19.

[Smittevernveilederen](#) gir informasjon om godt renhold, god hånd- og hostehygiene og hygiene ved bleieskift.

3.2.2 Bruk av munnbind

Barn under 2 år frarådes bruk av munnbind.

Barn i alderen 2 – 13 år anbefales ikke å bruke munnbind, heller ikke i barnehagen.

Dersom det skal være aktuelt å bruke munnbind for ansatte, bør det:

1. foreligge en generell anbefaling om bruk av munnbind i kommunen, og
2. være gult eller rødt tiltaksnivå i barnehagene, og
3. være en situasjon der det ikke er mulig å holde avstand til kolleger fra andre kohorter, eller til foresatte.

I slike situasjoner må munnbind være gratis for de ansatte.

Se [smittevernveilederen](#) for mer informasjon om bruk av munnbind i barnehagen.

3.2.3 Godt renhold

Ved **grønt nivå** vil det være tilstrekkelig med normalt renhold, og ved **gult og rødt** nivå tilrådes forsterket renhold.

Arendal kommunes renholdsavdeling har rutiner og lokale renholdsplaner. Renholdet forsterkes i barnehagen på gult og rødt nivå, se vedlegg 2.

3.3 Redusert kontakt mellom personer

Redusert kontakt og økt fysisk avstand mellom mennesker vil minske risikoen for smitte fra personer som ikke vet at de er smittsomme. Det overordnede målet med kontaktreducerende tiltak er å begrense smittespredning mellom personer og å begrense antall kontakter.

3.3.1 Kohorter i barnehagen

For barnehagebarn hvor det er vanskelig å regulere avstand til andre, blir det viktigste tiltaket å begrense antall nærkontakter til hvert barn og ansatte, ved å ha faste kohorter og å ha faste ansatte for hver kohort.

4.0 Trafikklysmodellen – nivåinndeling av smitteverntiltak

Smitteverntiltak kan iverksettes avhengig av situasjonen i en trafikklysmodell; grønt, gult og rødt nivå. Modellen varierer fra vanlig organisering av barnehagehverdag og lek (grønt nivå), til mer omfattende tiltak med små, faste grupper av barn og ansatte (rødt nivå). Forskjellene på de tre nivåene gjelder særlig tiltakene for å redusere kontakt mellom personer.

Det er smittevernmyndighetene som beslutter hvilket nivå tiltakene skal legges på i henhold til trafikklysmodellen.

4.1 TrafikklysmodeLL for barnehage

TrafikklysmodeLLen viser hvilke smitteverntiltak barnehagene skal følge på de ulike nivåene.

Barnehage	Tiltak
Grønt nivå	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingen syke skal møte i barnehagen 2. God hygiene og normalt renhold 3. Kontaktreduserende tiltak: <ul style="list-style-type: none"> - Unngå fysisk kontakt mellom ansatte (håndhilsning og klemming) - Vanlig organisering av avdelinger og barnehagehverdagen
Gult nivå	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingen syke skal møte i barnehagen 2. God hygiene og forsterket renhold 3. Kontaktreduserende tiltak: <ul style="list-style-type: none"> - Unngå fysisk kontakt mellom ansatte (håndhilsning og klemming) - Hele avdelinger regnes som en kohort* - Faste ansatte per kohort* - To kohorter kan samarbeide - Unngå samlinger med mer enn to samarbeidende kohorter - Avstand mellom ansatte (minst en meter) i ulike kohorter - Unngå trengsel og store samlinger - Tilstrebe avstand mellom ulike kohorter* - Dele inn uteområdet for å holde avstand mellom kohorter
Rødt nivå	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingen syke skal møte i barnehagen 2. God hygiene og forsterket renhold 3. Kontaktreduserende tiltak: <ul style="list-style-type: none"> - Unngå fysisk kontakt mellom ansatte (håndhilsning og klemming) - Dele inn barna i mindre kohorter* - Faste ansatte per kohort* - Unngå trengsel og store samlinger - Sikre avstand mellom kohorter* som ikke samarbeider - Dele inn uteområdet for å holde avstand mellom kohorter* - To kohorter kan samarbeide - Unngå samlinger med mer enn to samarbeidende kohorter - Avstand mellom ansatte (minst en meter) i ulike kohorter - Vurdere alternerende oppmøtetider for barna

Definisjon av kohorter: En fast gruppe med barn og ansatte kalles en «kohort». Begrepet brukes for å synliggjøre at formålet med organiseringen er å begrense smitte. I barnehagen vil kohorter være det viktigste utgangspunktet for smittebegrensning og eventuell sporing av smitte, og anbefales benyttet på gult og rødt nivå. Kohortstørrelsen kan tilpasses lokale forhold og den enkelte barnehages forutsetninger. Kohorter må minst mulig blandes med andre kohorter. Innen en kohort kan barn og ansatte omgås normalt.

Utdanningsdirektoratets [smittevernveileder](#) gir en oversikt over hvordan de forskjellige tiltakene skal utføres på grønt, gult og rødt nivå.

Det overordnede målet ved gult og rødt nivå er at barn og ansatte har et begrenset antall kontakter, og å holde oversikt over disse.

4.2 Barnehagetilvenning

Barnehagetilvenning kan gjennomføres normalt ved **grønt** nivå.

Ved **gult** og **rødt** nivå må barnet og foresatte forholde seg til den kohorten barnet skal tilhøre, og tilvenningen skjer primært i barnets kohort. Foresatte kan være inne sammen med barnet og kohorten som barnet skal tilhøre. Foresatte bør holde minst én meters avstand til ansatte, andre foresatte og andres barn så langt det er mulig. Barn og foresatte kan få bli kjent med resten av barnehagen, men helst når de andre barna er ute.

Ved **rødt** nivå bør kun et barn per kohort tilvennes om gangen.

5.0 Lokale bestemmelser

Informasjon om lokale tiltak holdes oppdatert på [Arendal kommunes hjemmeside](#)

5.1 Vedtekter for barnehager i Arendal

Betalingsfritak

Foreldre/foresatte kan søke om fritak for foreldrebetaling dersom barnet er borte fra barnehagen ved langvarig sykdom i 4 uker eller mer, legeerklæring må legges ved søknaden. Jfr. [Regler for foreldrebetaling i kommunale barnehager](#)

6.0 Kilder og utfyllende informasjon

Utdanningsdirektoratet: Beredskapsplan for barnehageeiere

<https://www.udir.no/kvalitet-og-kompetanse/sikkerhet-og-beredskap/informasjon-om-koronaviruset/beredskapsplan-for-barnehageeiere/>

Utdanningsdirektoratet: Veileder om smittevern i barnehager under covid-19 utbruddet

2020 <https://www.udir.no/kvalitet-og-kompetanse/sikkerhet-og-beredskap/informasjon-om-koronaviruset/smittevernveileder/veileder-om-smittevern-for-barnehager/>

Utdanningsdirektoratet: Korona – informasjon til foreldre om barnehagehverdagen

<https://www.udir.no/kvalitet-og-kompetanse/sikkerhet-og-beredskap/informasjon-om-koronaviruset/smittevernveileder/informasjon-til-foreldre/>

Folkehelseinstituttet: Informasjon til barnehager, skoler og skolefritidsordninger

<https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/informasjon-til-skoler-skolefritidsordning-og-barnehager/>

Folkehelseinstituttet: Hygieneråd for forebygging av smittsomme sykdommer i barnehagen

<https://www.fhi.no/sv/barnehage/forebygging-av-smittsomme-sykdommer/>

Folkehelseinstituttet: Arrangementer, samlinger og aktiviteter

<https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/anbefalinger-ved--store-arrangementer-knyttet-til-koronasmitte-i-norge/>

Lokale bestemmelser gitt av kommunens beredskapsgruppe og kommunelegen

Vedtakter for kommunale barnehager i Arendal kommune

<https://www.arendal.kommune.no/tjenester/barnehage/barnehagevedtakter/>

Folkehelseinstituttet: Råd og informasjon til risikogrupper og pårørende:

<https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/risikogrupper/>

VEDLEGG 1 – Drift på grønt, gult og rødt nivå, samt overgang fra gult til rødt nivå

Drift på GRØNT NIVÅ

Fysisk kontakt:

- Behovet for nærhet og omsorg hos barna må ivaretas.

Organisering av kohorter:

- Det er ikke behov for kohortinndeling.

For ansatte:

- Unngå håndhilsning og klemming.
- Hold avstand til andre ansatte.
- Følg nasjonale smittevern anbefalinger.

Drift på GULT NIVÅ

Det overordnede målet ved gult nivå er at barn og ansatte har et begrenset antall kontakter og å holde oversikt over disse.

Økt bruk av utetid anbefales.

Den enkelte barnehage bør tilstrebe å oppfylle så mange tiltak som mulig innenfor gult nivå, slik at summen av tiltak blir best mulig.

Fysisk kontakt:

- Behovet for nærhet og omsorg hos barna må ivaretas.

Organisering av kohorter:

- Avdelingen regnes som en kohort.
- For basebarnehager bør barna deles inn i grupper tilsvarende størrelse på en avdeling med barn i samme alder.
- Faste ansatte per avdeling/kohort.
- Blanding av barn og ansatte på tvers av kohorter begrenses så langt det er mulig.
- To kohorter kan samarbeide for praktisk gjennomføring av barnehagedagen. Samarbeid kan foregå utendørs der det er mulig.
- Unngå samlinger med mer enn to samarbeidende kohorter.
- Hvilke kohorter som samarbeider kan endres ukentlig, etter en helg.
- Innendørs kan kohorter som ikke samarbeider passere hverandre og være kortvarig i samme område (inntil 15 minutter).
- Kohortene (som ikke samarbeider) bør ha ulike lekeområder. Enten kan de bruke uteområder etter hverandre, eller så kan uteområdet deles inn i soner. Det er ikke nødvendig å rengjøre uteområdene.

Avstand:

- Unngå trengsel på vei inn og ut av barnehagen, i garderober og på toaletter.
- Foresatte må holde minst én meters avstand til ansatte og andre foresatte.
- Ansatte må holde minst én meters avstand til ansatte i andre kohorter.

Begrense deling av mat og gjenstander:

- Barna skal ikke dele mat og drikke.
- Mat kan tilberedes i barnehagen etter vanlige retningslinjer. Det er ikke vist at covid-19 smitter gjennom mat.
- Barna bør spise i sine kohorter. Ved felles spiserom, bør kohortene spise til forskjellig tid. Bord og stoler bør vaskes av etter hver gruppe.
- Begrens deling av materiell mellom kohorter (eks tegnesaker, saks, nettbrett og lignende).
- Leker bør ikke deles mellom kohorter før lekene er rengjort.
- Leker bør ikke tas med hjemmefra. Kosedyr eller lignende må holdes begrenset til det enkelte barn, for eksempel ved soving.

For ansatte:

- Unngå håndhilsning og klemming.
- Holde avstand (minst én meter) til kolleger utenom egen kohort i alle situasjoner.
- Hold avstand til barn i andre kohorter.
- Begrens fysiske møter og pauser der flere samles.
- Digitale møter i stedet for fysiske møter så langt det er mulig.
- Begrense bruk av offentlig transport i rushtid til og fra arbeidsplassen der det er mulig. Følg lokale anbefalinger for bruk av munnbind.
- Vikarbruk og omrokking av personell mellom kohorter bør begrenses, men gjøres når det er nødvendig.
- Vikarer bør ikke jobbe i flere ulike barnehager samme dag. Dersom det er ansatte/vikarer som arbeider i flere barnehager, må de få opplæring i gjeldende lokale rutiner i hver barnehage.
- Studenter i praksis følger samme rutiner som vikarer. Det anbefales at en student er på samme praksissted over tid.
- Spesielle tjenester (PPT, logoped og andre) skal følge grunnleggende smittevernrutiner etter gjeldende anbefalinger (god hånd- og hostehygiene, ikke møte opp ved sykdom osv.), men kan ellers utføre sitt arbeid som normalt. De skal holde minst én meters avstand til andre ansatte og barn så langt det lar seg gjøre.

Tiltak ibarnehage på GULT nivå:

Eksempel:

- *Åpningstiden reduseres til 6 timer fra kl. 8.00 – 14.00*
- *Inndeling av inne- og uteområder.....*
- *Henting/levering av barn ved porten/hovedinngang.*
- *Alle (foreldre, barn, ansatte) spriter hender ved porten/hovedinngangen....*

- *Spriting av kontaktpunkt midt på dagen.*
- *Ansatte som bytter avdeling midt på dagen (bør unngås) må vaske og sprite seg grundig i byttet.*
- *Tepper skal bort, leker som ikke kan vaskes i maskin skal bort.*

Drift på RØDT NIVÅ

Det overordnede målet ved rødt nivå er at barn og ansatte har et begrenset antall kontakter og holder oversikt over disse.

Fysisk kontakt:

- Behovet for nærhet og omsorg hos barna må ivaretas.

Organisering av kohorter:

- Barn og ansatte organiseres i mindre kohorter, der gruppestørrelsen reduseres i forhold til normalt.
- En kohort kan ta utgangspunkt i bemanningsnormen i barnehager (kohort med minimum 1 ansatt per 3 barn under 3 år, og kohort med minimum 1 ansatt per 6 barn over 3 år).
- Kohortstørrelsen kan økes med 1-2 barn hvis lokale forhold og behov tilsier det. Barnehagene må selv vurdere størrelse på kohorter utfra barnas alder, aktivitetsnivå og behov for voksenoppfølging.
- To kohorter kan samarbeide for praktisk gjennomføring av barnehagedagen og for at ansatte kan få pause, helst utendørs.
- Ansatte fra kohort 1 kan avhjelpe i kohort 2, og motsatt.
- Unngå samlinger med mer enn to samarbeidende kohorter.
- Hvilke kohorter som samarbeider kan endres ukentlig, etter en helg.
- Innendørs kan kohorter som ikke samarbeider passere hverandre og være kortvarig i samme område (inntil 15 minutter).
- Kohortene (som ikke samarbeider) bør ha ulike lekeområder ute. Enten kan de bruke uteområder etter hverandre, eller så kan uteområdet deles inn i soner. Det er ikke nødvendig å rengjøre uteområdene.
- Økt bruk av utetid anbefales.
- Kohortenes sammensetning kan endres ukentlig etter en helg.

Avstand:

- Unngå trengsel på vei inn og ut av barnehagen, i garderober og på toaletter.
- Kartlegg og planlegg ulike oppmøte- og hentetider for å unngå trengsel i garderoben.
- Der det er mulig kan barn leveres og hentes ute. Så lenge det er god plass i garderoben, kan foresatte følge barnet inn, så lenge ikke det oppstår trengsel. Barnehagen kan oppgi en maks begrensnig på antall foresatte i garderoben samtidig. Det anbefales primært at foresatte ikke blir med inn i de øvrige delene av

barnehagen der det ikke er nødvendig. Her må likevel hensyn til barnets behov for trygghet veie tyngst.

- Barna kan møte i utetøy for å kunne starte dagen ute der dette er mulig.

Begrense deling av mat og gjenstander:

- Barna skal ikke dele mat og drikke.
- Mat kan tilberedes i barnehagen etter vanlige retningslinjer. Det er ikke påvist at covid-19 smitter gjennom mat.
- Barna spiser i sine kohorter. Ved felles spiserom, bør kohortene spise til forskjellig tid. Bord og stoler bør vaskes av etter hver gruppe.
- Begrens deling av materiell mellom kohorter (eks tegnesaker, nettbrett og lignende).
- Leker skal ikke deles mellom kohorter før lekene er rengjort.
- Leker tas ikke med hjemmefra. Kosedyr eller lignende må holdes begrenset til det enkelte barn, for eksempel ved soving.

For ansatte:

- Unngå håndhilsning og klemming.
- Hold avstand (minst én meter) til kolleger utenom egen kohort i alle situasjoner.
- Hold avstand til barn i andre kohorter.
- Begrens fysiske møter og pauser der flere samles.
- Digitale møter i stedet for fysiske møter så langt det er mulig.
- Begrens bruk av offentlig transport i rushtid til og fra arbeidsplassen der det er mulig. Følg lokale anbefalinger for bruk av munnbind.
- Vikarbruk og omrokking av personell mellom kohorter bør begrenses, men gjøres når det er nødvendig.
- Vikarer skal ikke jobbe i flere ulike barnehager samme dag. Dersom det er ansatte/vikarer som arbeider i flere barnehager, må de få opplæring i gjeldende lokale rutiner i hver barnehage.
- Studenter i praksis følger samme rutiner som vikarer. Det anbefales at en student er på samme praksissted over tid.
- Spesielle tjenester (PPT, logoped og andre) skal følge grunnleggende smittevernrutiner etter gjeldende anbefalinger (god hånd- og hostehygiene, ikke møte opp ved sykdom osv.), men kan ellers utføre sitt arbeid som normalt. De skal holde minst én meters avstand til andre ansatte og barn så langt det lar seg gjøre.

Tiltak ibarnehage på RØDT nivå

Eksempel:

- *Redusert åpningstid fra kl.....*
- *Alle ansatte jobber 7,5 timer*
- *Barn av foreldre med samfunnskritiske yrker kan komme i barnehagen.*
- *Stort fokus på «uteliv».*
- *Nister og flasker medbringes og oppbevares separat i barnas sekk.*

OVERGANG FRA **GUL** TIL **RØD** DRIFT; OVERORDNEDE PRINSIPPER

Det ligger som en forutsetning at åpningstiden reduseres, og ansatte er sammen med sin kohort hele dagen. Barn av foreldre med samfunnskritiske yrker som trenger lengre åpningstid, vil få flere treffpunkter.

Utvidet åpningstid fører til flere ansatte i turnus, som gir flere treffpunkter for barn og voksne, og økt smitterisiko.

- **Barn og voksne skal være friske.**
- **Fokus på hygiene / håndvask og spriting, samt forsterket renhold.**
- **Hold avstand.**

Barn: (Eksempler...)

- Deles inn i mindre kohorter
- Hver kohort har en boks med utstyr.
- Begrenset utvalg med leker, ikke ha med hjemmefra.
- Barna har rene klær hver morgen.
- Hver kohort har et disponibelt rom.
- 2 kohorter kan samarbeide, men dette bør begrenses.
- Fokus på uteliv.
- Barna har med egne nister og drikkeflasker, samt skift og utstyr som alt oppbevares i egen sekk.
- Under måltider skal barna sitte med god avstand.

Foreldre:

- Leverer og henter barn ute ved porten.
- Leverer og henter i puljer for å unngå trengsel.
- Spriter hender ved porten med tilgjengelig sprit.
- All viktig informasjon formidles
- Holder barn hjemme ved sykdom.

Ansatte:

- Holder avstand til andre ansatte.
- Makspersoner på personalrommet.
- Møter avholdes digitalt.
- Er hjemme ved sykdom og symptomer fra luftveier/lav terskel for test.
- Bytter klær hver dag.
- Unngår håndsmykker og klokker.
- Når kohortene flytter seg, må kontaktflater sprites før en benytter et annet område.

Leder:

- Logg hver dag såfremt du har tid – det skjer fryktelig mye og det er fort gjort å miste kontrollen.
- Lag en oversikt over alle ansatte og barn som blir testet og med hvilket resultat.
- Deleger det du kan til andre ansatte – for det er mye å holde styr på.

- Vær obs på at alle reagerer forskjellig – viktig å gi svar på alle spørsmål som stilles.
- Vær forberedt på at avgjørelser som du tar underveis, i neste øyeblikk kan bli helt feil og må endres på.
- Informer om navn (på smittet person) dersom foreldre og ansatte tillater det – gjør det enklere for alle med en god oversikt over hvor smitten befinner seg.
- Ha jevnlig kontakt med de som er syke.
- Ansatte i karantene som er friske, kan eventuelt kombinere karantene med hjemmekontor.
- Få sendt hjem alt av klær og utstyr i en kohort med en gang et barn eller en ansatt er satt i karantene.

Avdelingene utformer klare kohorter med faste voksne, og fordeler rom mellom seg, samt fordeler inne/ute-tid.

Enhetsleder har informasjon til foreldre klar, som på kort varsel kan redigeres og sendes ut.

VEDLEGG 2

Renholdsplan barnehage

(Fra 20 april 2020)

Oppstår det smitte SKAL alltid renholdsleder ha beskjed på telefon først, så e-post.

Det er viktig at renholdsleder vet hvilke rom som er i bruk i det daglige og at barnehagene har en plan på stenging av rom ved oppstått smitte.

Renholdspersonell leverer ut blå og røde mikrokluter daglig, slik at barnehagene kan supplere med rengjøring av kontaktflater/punkter.

Mikrokluter skal ikke tilsettes såpe, da mister de sine egenskaper.

Husk bring de skitne mikroklutene til renholdsrom/bøttekott mot slutten av arbeidsdagen.

Har dere engangskluter tilgjengelig så bruk de på toalettsetet (bomullsklut skal tilsettes såpe og vann).

Viktige huskepunkter for barnehageansatte

Hvor bruker vi:

Blå mikroklut - I landskap, kjøkken og fellesareal.

Rød mikroklut - Kun til renhold av toalett.

Grønn mikromopp/klut - Kun gulv

Inne på toalettrom rengjøres speil, servant og dørhåndtak med blå mikroklut og toalettet med rød.

Et toalettrom – her brukes en blå og en rød klut.

Nytt rom – ny klut. Dette gjelder også ved tørking av kontaktpunkter inne i barnehagen.

Renholdsplan - RØDT nivå

Ansvar AEKF-Eiendomsdrift renhold:

- Alle matter i innganger og garderober rengjøres daglig.
- Alle toaletter/bad rengjøres daglig fra kl 06.00
- Alle rom rengjøres daglig.
- Vi fyller på håndsåpe og papir hver morgen.
- Kontaktpunkter som dørhåndtak, dører, lysbryter, stoler, benker og fingermerker på glass rengjøres daglig.
- Kontaktpunkter ytterdører rengjøres hver morgen.
- Tømming av restavfall hver morgen.

Ansvar barnehage:

- Tørke over flater som servanter og toalettsete 2-3 ganger pr dag.

- Rengjøring av leker minimum 1 x pr dag.
- Tørke over kontaktpunkter som dørhåndtak/dør etc .
- Tøyleker og tekstiler
- Dekketøy og bestikk vaskes i oppvaskmaskin i henhold til gjeldende rutiner.
- Spisebord/stoler rengjøres 2-3 ganger pr dag med mikroklut og vann.
- Nettbrett, datamaskiner/tastatur og sportsutstyr som deles, rengjøres minimum daglig.
- Holde det ryddig i garderober.
- Kjøkkenskap og hvitevarer innvendig.
- Tømme bleiedunker.
- Fulle på papir og håndsåpe hvis det går tomt i dispenser.

Renholdsleder sone øst: Anne Elisabeth Gauslå mob: 950 01 138

Renholdsleder sone vest: Cathrine Snøløs mob: 479 22 538