



Arendalsuka 2018 - Fotograf Mona Hauglid

## **Godtgjøringsreglement for folkevalgte organer - for valgperioden 2019 - 2023**



**ARENDALE KOMMUNE**

Vedtatt i Arendal bystyret 20.12.2018

## INNHold

1. Hvem reglementet gjelder for .....	3
2. Fast godtgjøring .....	4
2.1 Ordfører .....	4
2.2 Varaordfører .....	4
2.3 Opposisjonsleder .....	4
2.4 Leder kommuneplanutvalget .....	4
2.5 Komitéledere .....	4
2.6 Gruppeledere i bystyret .....	5
2.7 Ledergodtgjøring i forhold til ordførerens godtgjøring .....	5
3. Møtegodtgjørelse .....	6
3.1 Fast godtgjørelse .....	6
3.2 Variabel møtegodtgjørelse .....	6
3.3 Begrensninger i møtegodtgjørelse .....	6
4. Erstatning for tapt arbeidsinntekt og dekning av ulegitimert tap .....	7
4.1 Erstatning for tapt arbeidsinntekt .....	7
4.2 Erstatning for ulegitimerte tap .....	7
5. Andre godtgjøringer .....	8
5.1 Reise-, kost- og overnattingsgodtgjøring .....	8
5.2 Telefonutgifter .....	8
5.3 PC eller nettbrett til folkevalgte .....	8
6. Utbetaling .....	9
7. Fortolkning .....	9
8. Regulering .....	9
9. Varighet .....	9

## 1. Hvem reglementet gjelder for

Reglementet er fastsatt med hjemmel i kommunelovens kap. 8.

Reglementet har utfyllende status i forhold til lov og forskrifter gitt i medhold av lov.

Reglementet gjelder for alle folkevalgte organer i Arendal kommune og gjelder så langt det ikke strider mot særskilt fastsatte regler i lov eller reglement for enkeltorganer. Med folkevalgte organer menes bystyret, formannskap, kommuneplanutvalg, kontrollutvalg, komiteer, representantskap, jfr kommunelovens § 5.1.

Reglementet gjelder ikke for folkevalgte som deltar som medlem i organ opprettet av andre enn Arendal kommune. Organet som utpeker medlemmet, skal selv fatte vedtak om dekning av tap, utgifter og møtegodtgjøring.

I valgsaker skal det opplyses om hvor mange møter organet erfaringsmessig har, og hva man får godtgjort.

## 2. Fast godtgjøring

### 2.1 Ordfører

Ordføreren skal ha fast godtgjøring tilsvarende full stilling. Godtgjøringen fastsettes av bystyret, og dekker all kommunal virksomhet som vervet medfører.

Ordførerens faste godtgjøring settes til 75 % av statsrådenes lønn. Godtgjøringen reguleres automatisk i tråd med endringene i statsrådenes lønn.

Ordføreren tilsluttes pensjonsordning for folkevalgte og kommer inn under bestemmelsene i Hovedtariffavtalens kap.1, §10, Ytelser etter dødsfall/ gruppelivsforsikring og § 11, Erstatning ved yrkesskade/yrkessykdom.

Ettergodtgjøring utbetales i 1,5 mnd. til de som går inn i nytt arbeid eller mottar pensjon når de fratrer, og i 3 mnd. dersom de ikke har en jobb å gå tilbake til.

### 2.2 Varaordfører

Varaordfører er et 100 % verv som godtgjøres 80 % av ordførers godtgjørelse. Varaordføreren skal avlaste ordføreren i det daglige arbeidet. Det utbetales ikke godtgjørelse/tapt arbeidsfortjeneste for deltakelse i bystyret, formannskap, administrasjonsutvalg, valgstyret, komite, valgkomite, møtelederforum, samarbeidsfora, representasjon/generalforsamlinger og folkevalgtopplæring. For andre verv godtgjøres personen på lik linje som andre folkevalgte.

Varaordføreren tilsluttes pensjonsordning for folkevalgte og kommer inn under bestemmelsene i Hovedtariffavtalens kap.1, §10, Ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikring og § 11, Erstatning ved yrkesskade/yrkessykdom.

Ettergodtgjøring utbetales i 1,5 mnd. til de som går inn i nytt arbeid eller mottar pensjon når de fratrer, og i 3 mnd. dersom de ikke har en jobb å gå tilbake til.

### 2.3 Opposisjonsleder

Opposisjonsleder godtgjøres 50 % av ordførers godtgjørelse. Det utbetales ikke godtgjørelse/tapt arbeidsfortjeneste for deltakelse i bystyret, formannskap, administrasjonsutvalg, valgstyret, komite, møtelederforum, samarbeidsfora, representasjon/generalforsamlinger og folkevalgtopplæring. Dersom opposisjonsleder er komiteleder gis det ikke komiteledergodtgjørelse for dette, da det inngår i opposisjonsleders faste godtgjørelse. For andre verv godtgjøres personen på lik linje som andre folkevalgte.

Opposisjonsleder tilsluttes pensjonsordning for folkevalgte og kommer inn under bestemmelsene i Hovedtariffavtalens kap.1, §10, Ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikring og § 11, Erstatning ved yrkesskade/yrkessykdom.

### 2.4 Leder kommuneplanutvalget

Leder av kommuneplanutvalget godtgjøres 40 % av ordførers godtgjørelse. Godtgjørelsen som leder av kommuneplanutvalget skal dekke alt politisk arbeid som vervet medfører. Det vil si: planlegging og gjennomføring av kommuneplanmøtene, komitemøtene, bystyremøtene og deltakelse i møtelederforum. Leder av kommuneplanutvalget har ikke krav på møtegodtgjørelse og ikke anledning til å søke tapt arbeidsfortjeneste for det arbeidet som er nevnt over. For andre verv godtgjøres personen på lik linje med andre.

Leder tilsluttes pensjonsordning for folkevalgte og kommer inn under bestemmelsene i Hovedtariffavtalens kap.1, §10, Ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikring og § 11, Erstatning ved yrkesskade/yrkessykdom

### 2.5 Komiteledere

Komitelederne godtgjøres 24 % av ordførers godtgjørelse. Dette gjelder ikke for opposisjonsleder (jf. punkt 2.3.). Godtgjørelsen som komiteleder skal dekke alt politisk arbeid som vervet medfører. Det vil si: Planlegging og gjennomføring av komitemøtene, bystyremøtene og deltakelse i møtelederforum. Komitelederne har ikke krav på møtegodtgjørelse og ikke anledning til å søke om tapt arbeidsfortjeneste for det arbeidet som er nevnt over. For andre verv godtgjøres personen på lik linje med andre.

Komitelederne tilsluttes pensjonsordning for folkevalgte og kommer inn under bestemmelsene i Hovedtariffavtalens kap.1, §10, Ytelser etter dødsfall/gruppelivsforsikring og § 11, Erstatning ved yrkesskade/yrkessykdom.

## 2.6 Gruppeledere i bystyret

Gruppelederne skal ha en fast godtgjøring tilsvarende 3 % av ordførerens godtgjøring med tillegg av 0.3% av ordførerens godtgjøring pr. gruppemedlem. Som gruppe regnes de partier/lister som fremgår av valgresultatet. Godtgjøringen pr. gruppemedlem påvirkes ikke av at bystyremedlemmer går ut av et parti/liste i løpet av valgperioden.

## 2.7 Ledergodtgjøring i forhold til ordførerens godtgjøring

Utvalg	Leder
Kontrollutvalget	5 %
Styret Arendal Eiendom KF	6 %
Styret Arendal Havn KF	6 %

Det utbetales ikke møtegodtgjøring i tillegg til ledergodtgjøring.

Når nestleder leder møtene i leders fravær, skal nestleder utbetales dobbel møtegodtgjørelse, jfr. punkt 3.2 c).

### 3. Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse gis for ordinære kommunale plenumsmøter og befaringer som inngår i organets arbeids- og ansvarsområde.

Møtegodtgjørelse dekker forberedelser til møter, deltakelse i møtene, reisetid og eventuelle utgifter ut over de som er nevnt i pkt. 4 og 5 nedenfor.

#### 3.1 Fast godtgjørelse

Det gis fast godtgjørelse i % av ordførers godtgjøring til **medlemmer av:**

- Bystyret 2 %
- Komiteene 2 %
- Formannskapet 2 %
- Kommuneplanutvalget 3 %
- Arendal Eiendom KF, styret 2 %
- Kontrollutvalget 2 %
- Arendal havn KF, styret 2 %

Den faste godtgjørelsen suppleres med variabel møtegodtgjørelse - se punkt 3.2

#### 3.2 Variabel møtegodtgjørelse

1. **Medlemmer** som møter i **organer nevnt i punkt 3.1** gis en variabel godtgjørelse pr. møte tilsvarende 0,20 % av ordførers godtgjøring.
2. **Møtende varamedlemmer** gis en variabel godtgjørelse pr. møte tilsvarende 0,30 % av ordførers godtgjøring. Varamedlemmer som kun møter i én sak, gis halv varagodtgjøring.
3. Når nestleder leder møtene i leders fravær, skal nestleder utbetales dobbel møtegodtgjørelse.
4. **Medlemmer og møtende varamedlemmer** av andre utvalg enn de som er angitt i punkt 3.1
5. gis en variabel godtgjørelse pr. møte tilsvarende 0,10 % av ordførers godtgjøring.
6. **Ledere** av andre utvalg enn de som er angitt i punkt 3.1, gis en variabel godtgjørelse pr. møte tilsvarende 0,15 % av ordførers godtgjøring.
7. **Valgkomiteens** medlemmer og varamedlemmer gis ikke møtegodtgjørelse for sine møter når det er andre møter samme dag.

#### 3.3 Begrensninger i møtegodtgjørelse

For personidentiske utvalg betales kun – **en** – møtegodtgjørelse der det samme dag holdes påfølgende møter.

Møtegodtgjørelse gis ikke for deltakelse i kurs, seminarer, foredrag, konferanser, stillingsintervjuer, tilstelninger o.l.

Medlemmer i arbeidsgrupper/ utvalg eller underutvalg har ikke krav på møtegodtgjørelse før bystyret har vedtatt at medlemmene tilkommer møtegodtgjøring.

Møter i valgkomiteen, som holdes på samme dag som andre politiske møter, godtgjøres ikke.

## 4. Erstatning for tapt arbeidsinntekt og dekning av ulegitimert tap

### 4.1 Erstatning for tapt arbeidsinntekt

Folkevalgte får dekket tap i arbeidsinntekt og andre utgifter som vervet medfører etter disse retningslinjene:

- Folkevalgte med fast inntekt som kan dokumentere sitt tap, får erstattet sitt samlede tap med inntil kr 4500,- pr møtedag. Det skal i tillegg utbetales påslag for feriepenger og pensjon på til sammen 25 %. Dersom den folkevalgte ikke trekkes i lønn, kan vedkommende arbeidsgiver sende refusjonskrav til kommunen innenfor denne sats, men med tillegg av sosiale utgifter.
- Selvstendig næringsdrivende får enten erstatning for tapt arbeidsinntekt dekket i henhold til den godtgjøring som er fastsatt for ulegitimert tap, eller etter netto næringsinntekt ved siste ligning – inntil kr 5500,- per møtedag.
- Folkevalgte som er ansatt hos en arbeidsgiver hvor det er rett til fri med lønn for å delta i politisk virksomhet, må benytte denne muligheten før kommunen yter erstatning for tapt arbeidsinntekt.

### 4.2 Erstatning for ulegitimerte tap

Ulegitimert tap og utgift kan kreves godtgjort med kr.1.000,- pr. møtedag.

## 5. Andre godtgjøringer

### 5.1 Reise-, kost- og overnattingsgodtgjøring

Folkevalgte skal ha dekket utgifter til skyss, kost og overnatting som vervet nødvendiggjør - etter statens satser. Reiser skal foretas på billigste måte.

- Reise med egen bil for å utføre pålagte oppdrag godtgjøres etter statens satser. Det forutsettes en avstand på minst 4 km en veg for at godtgjøring skal ytes.
- Kost- og overnattingsgodtgjøring dekkes etter statens satser. Dette gjelder imidlertid ikke ved kurs/seminar/møter der kommunen betaler oppholdsutgifter/pensjonspris for deltakerne, eller ved møter med servering.

Utbetaling skjer etter spesifisert regning fra den enkelte via HR-portalene.

### 5.2 Telefonutgifter

Ordfører og varaordfører tildeles kommunal mobiltelefon og får dekket utgiftene med dette.

Leder av organer nevnt under punkt 3.1 kan etter søknad tilstås telefongodtgjøring. Søknaden behandles og avgjøres av Lønns- og godtgjøringsutvalget, se "Særskilt reglement for bystyret", punkt 2.7.

### 5.3 PC eller nettbrett til folkevalgte

Bystyrets faste medlemmer får tildelt PC eller nettbrett av kommunen og tilstås dekning av de faste månedlige utgiftene til bredbåndsabonnement i henhold til Telenor sine satser. Ved valg av nettbrett skal det være mulig å sette inn simkort.



## 6. Utbetaling

Variabel møtegodtgjørelse som ikke utbetales som fast godtgjøring, utbetales to ganger pr år. Rådmannen har ansvar for den praktiske gjennomføring av dette.

Faste godtgjøringer utbetales med 1/12 pr måned i samsvar med kommunens ordinære rutiner for utbetaling av lønn.

Tapt arbeidsinntekt og andre påførte utgifter refunderes fortløpende på grunnlag av spesifisert krav fra den folkevalgte. Krav om godtgjørelse/tapt arbeidsfortjeneste kan ikke sendes senere enn 7 måneder etter møtet.

For de utvalg om har sekretær fra administrasjonen, sørger sekretæren for nødvendige oppgaver for anvisning/utbetaling. Tilsvarende ansvar har lederen i de utvalg som ikke har slik sekretær.

## 7. Fortolkning

Eventuell tvil om forståelsen av bestemmelsene i godtgjøringsreglementet legges fram for lønns- og godtgjøringsutvalget til avgjørelse – se "Særskilt reglement for bystyret", punkt 2.7.

## 8. Regulering

Bystyret kan vedta endringer og / eller justeringer av reglementet i valgperioden.

## 9. Varighet

Dette reglementet gjelder for kommunevalgperioden 2019-2023.